



Наставничество в проектной деятельности

TEACHER TAMARA'S CLASS

Анастасия Панова

Наставник в Кванториуме
Наставник WorldSkills Russia
Модератор ФГАУ «ФНФРО»

План работы на ближайшие 10 минут

Шаг 1

Расскажу о своем опыте проектной деятельности

Шаг 2

Дам пошаговый план разработки программы

Шаг 3

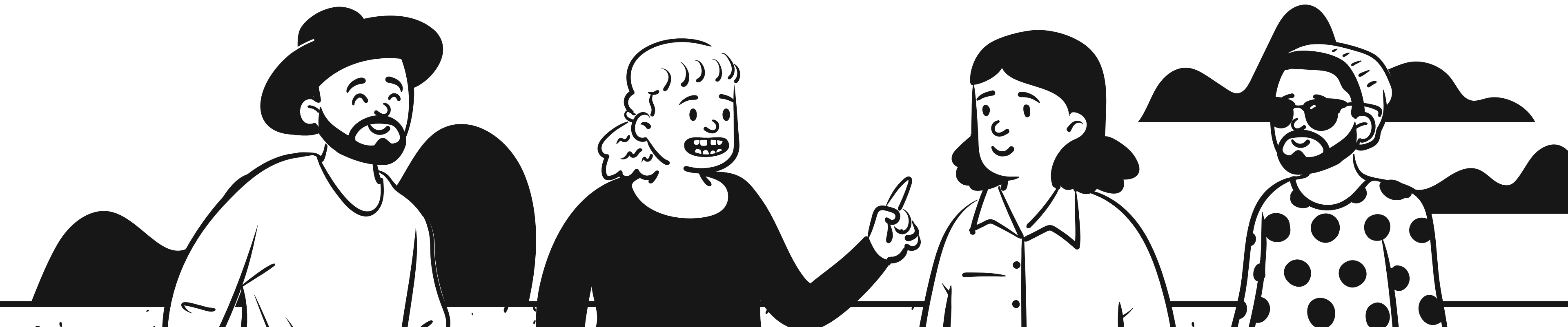
Дам ссылки на полезные источники информации



Проект всегда направлен на решение проблемы

Собрать робота сборщика урожая по инструкции – **НЕ Проект**, и даже **НЕ кейс**

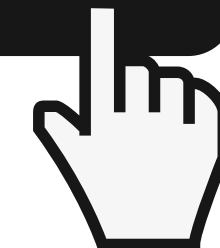
Помочь фермеру Илье разработать устройство по сбору спелых томатов – **кейс (проект)**



Генерация идей

Этап 1

Методы
генерации идей
и их правила



Это делают дети

- 1 Предлагают идеи
- 2 Фиксируют идеи
- 3 Анализируют и выбирают

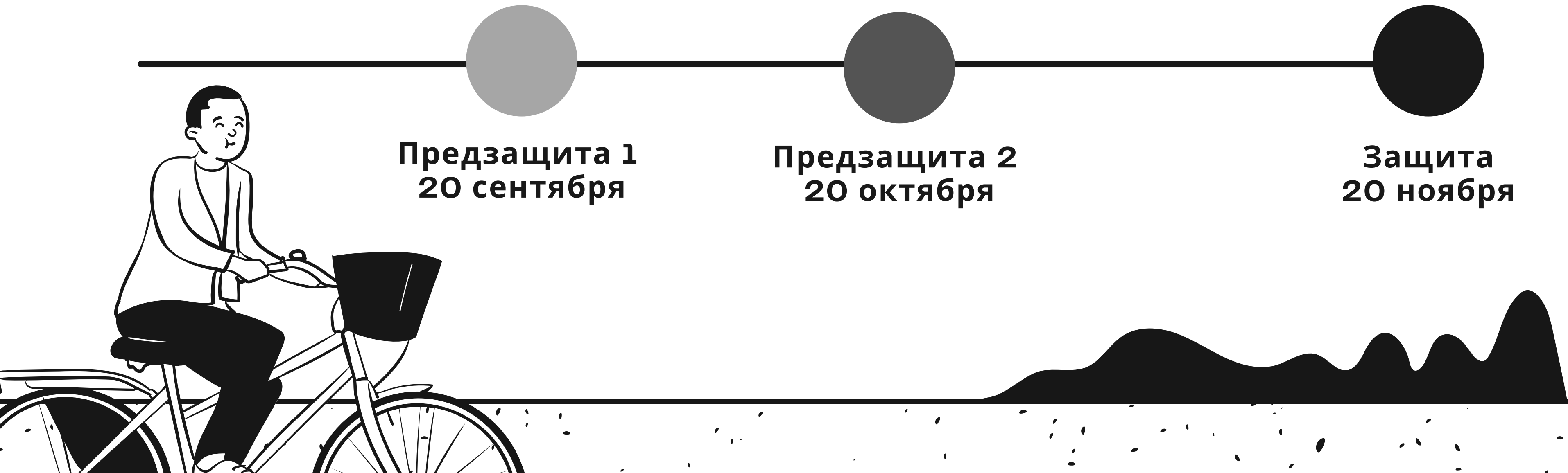


Это делает натавник

- 1 Следит за соблюдением правил
- 2 Направляет с помощью вопросов "на подумать"
- 2 Не выражает свое мнение и не критикует идеи детей

Используйте дедлайны

Установите заранее даты предзащит и защит проекта
Это позволит избежать "аврала" перед защитой и проект будет продуманнее



Планирование проекта

Этап 2

1

Опишите идеальный конечный результат проекта

2

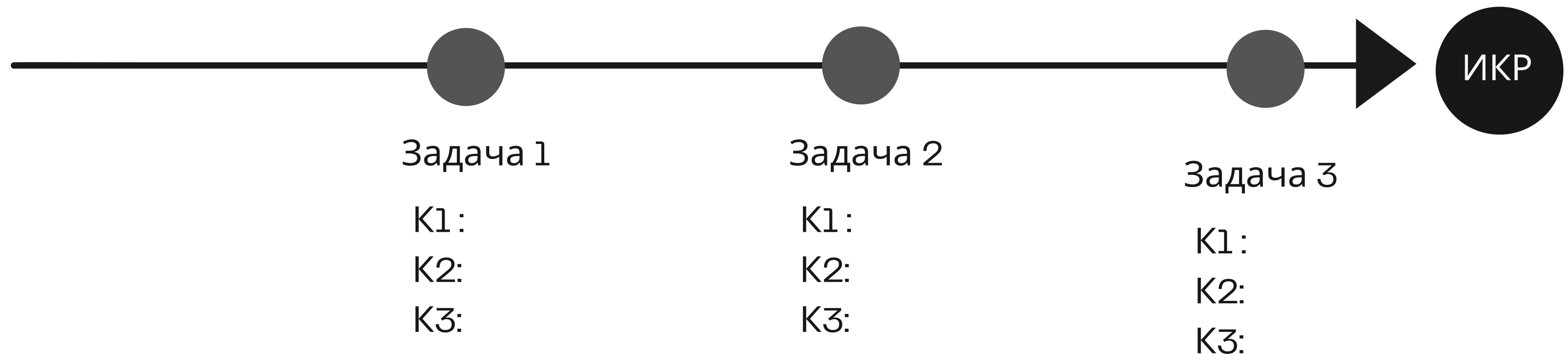
Выпишите критерии: "Каким он должен быть, чтобы мы сказали, что проект готов на 100%"



Планирование проекта

Этап 2

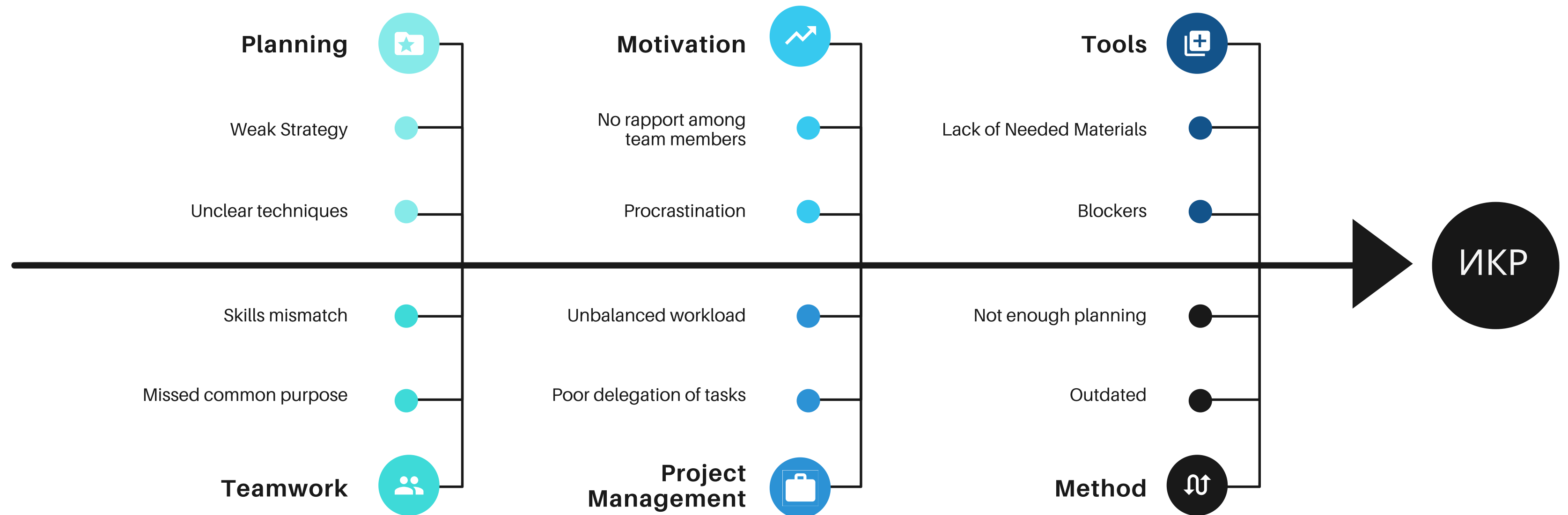
- 3 Разбейте проект на крупные задачи. Дайте критерии "идеального результата" каждой задаче
- 4 Привяжите дедлайны крупных задач к датам защит



Планирование проекта

Этап 2

- 5 Разбейте задачи на более мелкие
- 6 Выберите ответственных, назначьте дедлайн каждой задаче



Планирование проекта

Этап 2

Примечания

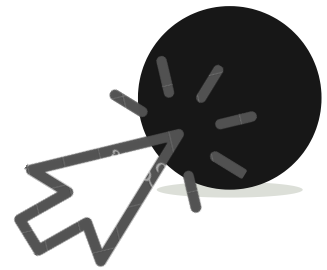
- 1 Все вышеперечисленные делают дети в команде, вы только предлагаете им такую систему планирования
- 2 Дети могут не использовать ваш метод планирования.
Не настаивайте на своем
- 3 Позвольте детям ошибаться.
Ошибаться – нормально

- 1 Предоставляйте **помощь по запросу** команды. Не навязывайте
- 2 Если что-то не знаете – **свяжите команду с экспертом** в данной отрасли. Не знать что-то – нормально.
- 3 **Поддерживайте** и мотивируйте. **Не давите и давайте возможность ошибаться**
- 4 Позвольте себе ошибаться. **Ошибаться – нормально**
- 5 Выстраивайте коммуникацию в команде. Регулярно **проводите собрания**
- 6 **Напоминайте лидеру о тайминге**



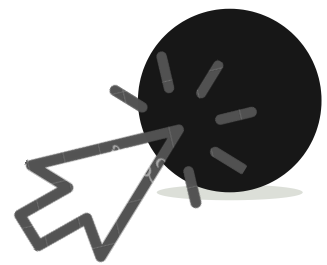
Полезные сервисы

Сервисы планирования

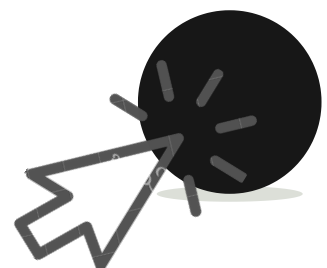


Металльные карты: XMtnd, Mind master

Сервисы управления проектами



Trello



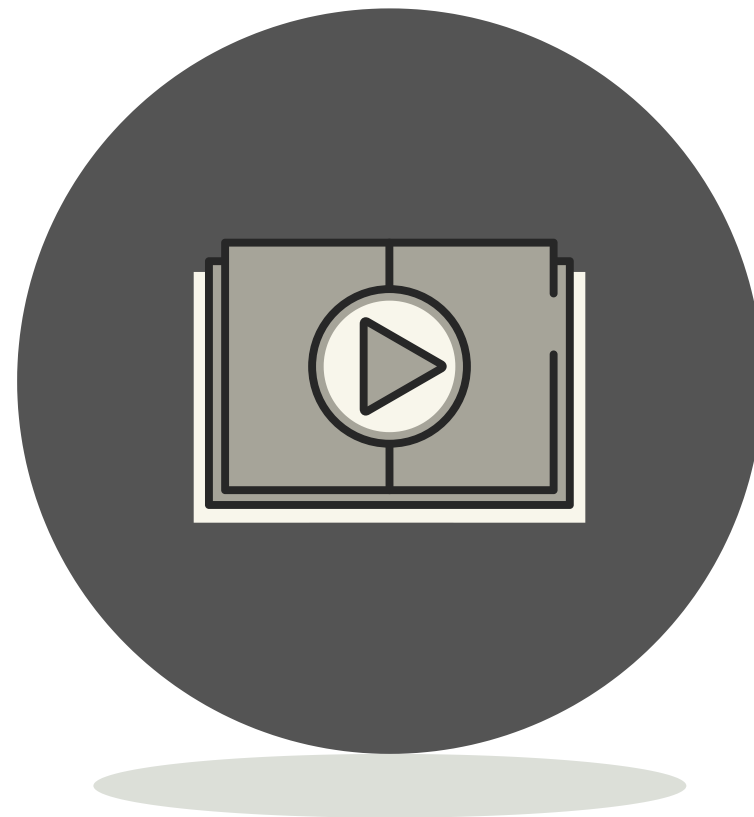
Notion

Защита проекта

Этап 4

Критерии оценивания проекта

Просто нажмите
на кнопку



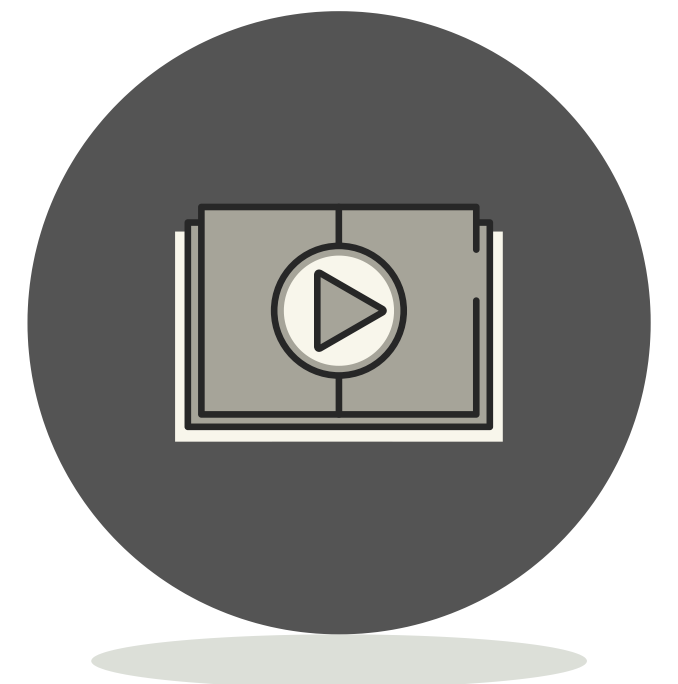
Рефлексия

Этап 5

Зачем нужна

- 1 Проанализировать пережитый опыт
- 2 Выделить ключевые моменты
- 3 Сделать выводы
- 4 Скорректировать дальнейшую деятельность

Шпаргалка по
рефлексии



Просто нажмите
на кнопку

Эффективность

Эффективность участника

Оценивается на каждом собрании

Самооценка, % +
Оценка команды, %

Имеет смысл смотреть в динамике

Выявляем

1. сильные стороны
2. слабые стороны
3. точки роста

Выбираем
следующие
проекты

Эффективность команды

Оценивается на каждом собрании
и после защиты

Среднее эффективности
всех участников

Используем на
рефлексии

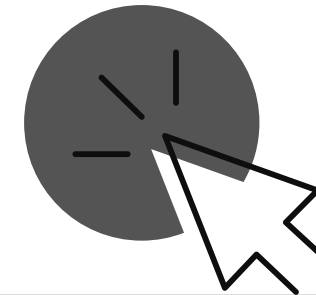
Как написать/трансформировать программу

1. Определитесь с темой и целью

2. Определитесь с модулями

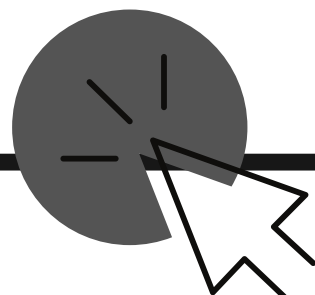
Используйте ментальные карты

3. Проанализируйте кейсы и программы



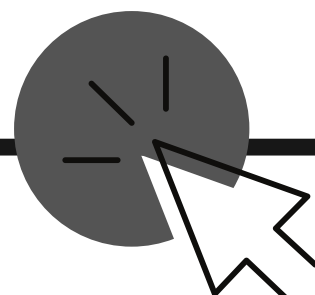
4. Придумайте свои кейсы

Алгоритм

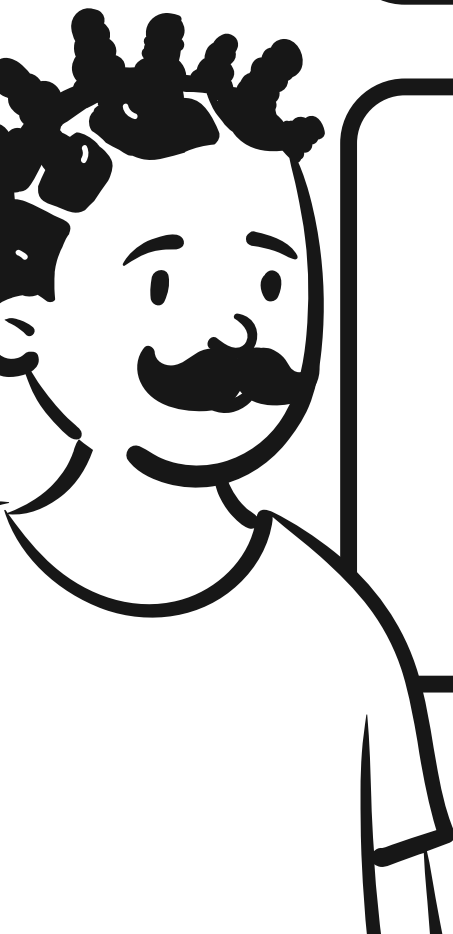


5. Оформите программу и кейсы

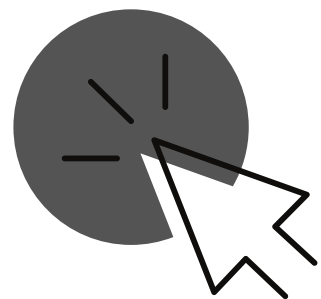
оформление программы



6. Поделитесь наработками с коллегами



Дополнительная информация



Что делает наставник проектов

Где можно бесплатно обучиться наставничеству

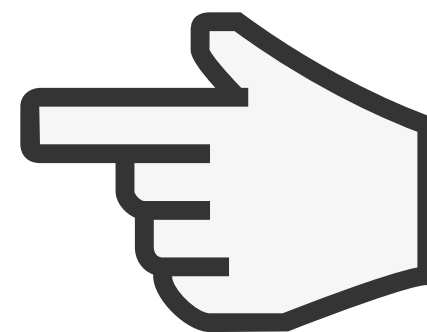
В каких проектных конкурсах можно участвовать





Как со мной связаться?

Панова Анастасия Алексеевна



Общий чат

Email Address

kvantorium.don@yandex.ru

Mobile Number

8 996 127 50 15

Время контактов

с 14:00 до 20:00
по будним дням